


 Утверждаю  
 Директор школы  
 О.Е. Ардабьева  
 Приказ № 128 от 31.08.2023

**Дорожная карта**  
**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**  
**в МКОУ Попереченской СШ в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
<b>I. Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 в 2023 году</b>			
1.	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации (далее именуется - ГИА) по всем предметам	август 2023 г.	Директор, зам.дир по УВР
3	Проведение совещания с руководителями ОО, школьными координаторами проведения ГИА-9 по итогам проведения ОГЭ в основной период 2023 года	ноябрь 2023	Отдел образования Директор, зам.дир по УВР
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
3.	Повышение квалификации руководителей школ и учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА-11, ВПР Управление педагогической деятельностью учителей по профилактике ошибок обучающихся на ЕГЭ в контексте повышения качества общего образования	Реализация в течение 2023-2024 учебного года	Зам.дир по УВР учителя-предметники
5.	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов	постоянно	Зам.дир по УВР
6.	Организация и проведение «круглых столов», семинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки обучающихся к ГИА по всем учебным предметам	В течение 2023-2024 учебного года	Зам.дир по УВР Учителя-предметники
7.	Организация работы по реализации Плана мероприятий Котельниковского муниципального района Волгоградской области по реализации Концепции муниципальной оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 13.06.2023 г. №186 –д «Об утверждении Концепции муниципальной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций Котельниковского муниципального района Волгоградской области»	В соответствии с концепцией	Зам.дир по УВР учителя-предметники
8.	Контроль за организацией участия учителей русского языка и математики, работающих	В течение года	Зам.дир по УВР

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	в 2023/2024 учебном году в 9, 11 классах, в курсах по повышению профессионального мастерства		
9.	Организация работы по реализации Плана мероприятий Котельниковского муниципального района Волгоградской области по реализации Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области от 11.08.2021 г. №265 – д «Об утверждении Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области »	По плану	Зам.дир по УВР
10.	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ «ФИПИ» по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2023 года	Сентябрь - декабрь 2023 г.	Учителя-предметники
11.	Проведение индивидуальных консультаций и видеоконсультаций для учителей-предметников	В течение 2023 - 2024 учебного года	Зам.дир по УВР учителя-предметники
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.	<p>Подготовка приказов о проведении ГИА-9 и ГИА-11:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об организации подготовки к проведению ГИА-9 в Волгоградской области в 2024 году;</li> <li>– о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области в 2024 году;</li> <li>– об организации подготовки к проведению ГИА-11 в Волгоградской области в 2024 году;</li> <li>– об утверждении мест регистрации для сдачи ЕГЭ в 2024 году на территории Котельниковского муниципального района Волгоградской области;</li> <li>– о проведении итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах;</li> <li>– об утверждении перечня пунктов проведения ГИА-11, ГИА-9 в Волгоградской области в 2024 году;</li> <li>– о проведении ГИА-9 в Волгоградской области в 2024 году;</li> <li>– о проведении ГИА-11 в Волгоградской области в 2024 году;</li> <li>– об утверждении состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в 2024 году;</li> <li>– о внесении изменений в некоторые приказы, регламентирующие вопросы проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Волгоградской области</li> </ul>	<p>октябрь 2023 г.</p> <p>сентябрь 2023 г.</p> <p>октябрь 2023 г</p> <p>Ноябрь 2023 г.</p> <p>Ноябрь 2023 г.</p> <p>май 2024 г.</p> <p>Апрель 2024 г.</p> <p>Апрель 2024 г.</p> <p>май 2024</p> <p>В течение 2023 - 2024 учебного года</p>	Зам.дир по УВР

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
2.	Размещение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы проведения ГИА, на официальном сайте	В течение 2023 - 2024 учебного года	Ответ за работу с сайтом
<b>IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1.	Организация и проведение обучения членов предметных комиссий ГИА-9	Март - апрель 2024 г	Зам.дир по УВР
2.	Проведение семинаров-совещаний с учителями-предметниками	В течение 2023-2024 г.	Отдел образования, руководители РМО, Зам.дир по УВР Учителя-предметники
<b>V. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Формирование состава лиц, ответственных за проведения ГИА (далее - координаторы проведения ГИА), в 2024 году	Сентябрь – октябрь 2023 г.	Зам.дир по УВР
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году: <ul style="list-style-type: none"> <li>– выпускников образовательных организаций 2023/2024 учебного года;</li> <li>– выпускников прошлых лет;</li> <li>– обучающихся и выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования;</li> <li>– лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы;</li> <li>– лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей - инвалидов;</li> <li>– участников итогового сочинения (изложения)</li> </ul>	Октябрь – ноябрь 2023 г.	Отдел образования, Зам.дир по УВР
3.	Организация своевременного формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 февраля 2023 г. №236 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы	В сроки установленные приказом Рособнадзора от 16 февраля 2023 г. №236 и Графиком внесения сведений в РИС и ФИС на 2023, 2024 годы	Отдел образования, Зам.дир по УВР

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» (далее-приказ Рособрнадзора от 16 февраля 2023 г. №236) и Графиком внесения сведений в РИС и ФИС на 2023, 2024 годы		
4.	Обеспечение мер по обеспечению информационной безопасности РИС	В течение 2023-2024 г.	Отдел образования Зам.дир по УВР
5.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	Август 2023 г.- июль 2024 г.	Отдел образования Зам.дир по УВР
6.	Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	Сентябрь-ноябрь 2023 г.	Отдел образования Зам.дир по УВР
7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): утверждение мест регистрации на итоговое сочинение (изложение); утверждение мест проведения итогового сочинения (изложения).	Декабрь 2023 г., февраль, май 2024 г.	Зам.дир по УВР
8.	Регистрация участников ГИА ГИА-11  ГИА-9	До 01 февраля 2024 г.  До 01 марта 2024 г.	Отдел образования Зам.дир по УВР
9.	Организация работы отдела образования по: - созданию ППЭ; - формированию списков руководителей ППЭ; - формированию списков организаторов ППЭ, технических специалистов	январь – март 2024 г.	Отдел образования Зам.дир по УВР
10.	Организация обеспечения образовательных организаций информационными материалами (брошюры, листовки) для работы с родителями и обучающимися по вопросам подготовки и проведения ГИА	Октябрь 2023 г. – май 2024 г.	Отдел образования Зам.дир по УВР
11.	Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) обучающихся	Постоянно	Зам.дир по УВР
12.	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Август 2023 г.- август 2024 г.	Отдел образования Зам.дир по УВР
13.	Организация выполнения обучающимися 9, 11 (12) классов тренировочных работ в формате демоверсий КИМ 2024 года	Январь – апрель 2024 г.	Отдел образования Зам.дир по УВР
14.	Проведение рабочих совещаний с координаторами проведения ГИА в ОО	В течение 2023 г., 2024 г.	Отдел образования, Зам.дир по УВР

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
15.	Анализ работы образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА в 2024 году	Апрель 2024 г.	Отдел образования, Зам.дир по УВР
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
2.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), с Порядком проведения ГИА через: а) информационные письма; б) информационные плакаты; в) родительские собрания; г) СМИ; д) инструктажи, классные часы	Сентябрь 2023 г. - сентябрь 2024 г.	Зам.дир по УВР, Кл.рук
3.	Размещение информации по вопросам проведения ГИА на официальном сайте ОО	постоянно	Отв.за работу с сайтом
4.	Мониторинг размещения информации об организации и проведении ГИА на официальном сайте	Декабрь 2023 г. – май 2024 г.	Отв.за работу с сайтом
5.	Организация и проведение консультаций для выпускников прошлых лет	Сентябрь 2023 г. - июнь 2024 г.	Отдел образования Зам.дир по УВР,
6.	Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА	постоянно	Зам.дир по УВР,
7.	Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	Ноябрь 2023 г., далее - по отдельным графикам	Зам.дир по УВР, Кл.рук
9.	Проведение собраний с обучающимися в образовательных организациях по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2024 году	Ноябрь 2023 г. далее - по отдельным графикам	Зам.дир по УВР, Кл.рук
10.	Проведение Единого общешкольного собрания по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	май 2024 г.	Зам.дир по УВР,
11.	Ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11: – с полученными ими результатами ГИА; – с решениями ГЭК и председателя ГЭК; – с решениями конфликтных комиссий.	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 г.	Зам.дир по УВР,
12.	Обеспечение взаимодействия со СМИ в целях информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в Котельниковском муниципальном районе	В течение года	отдел образования Зам.дир по УВР,

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	Волгоградской области в 2024 году		
13.	Организация встреч выпускников текущего года с выпускниками 2023 года, получившими на ЕГЭ высокие результаты	В течение года	отдел образования Зам.дир по УВР,
<b>VII. Финансовое обеспечение ГИА</b>			
1.	Приобретение расходных материалов для обеспечения реализации технологии печати экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирования в ППЭ	Март, май 2024 года	отдел образования директор
2.	Выплаты компенсации педагогическим работникам образовательных организаций за работу по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11, а также выплат другим лицам, участвующим в проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	март 2024 - декабрь 2024 г.	отдел образования директор
<b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1.	Осуществление контроля за организацией работы по подготовке к проведению ГИА в 2023/2024 учебном году	Январь – июнь 2024 г.	отдел образования директор
2.	Проведение контрольных мероприятий по проведению итогового сочинения (изложения)	Декабрь 2023 г., февраль, май 2024 г.	отдел образования, Зам.дир по УВР,